

Instrukcja edycji formatki w programie MS Word

Krok 1: Przygotowanie zdjęcia kadrowanego jako koło z przezroczystym tłem. Można to zrobić w Wordzie -> wstawić zdjęcie, odpowiednio je wykadrować (zakładka Formatowanie, Przytnij, Przytnij do i wybrać koło i odpowiednio dopasować – w przypadku dużego zdjęcia lepiej wcześniej je wykadrować do kwadratu tym samym sposobem, potem do koła).

Krok 2: W tym samym Wordzie, w którym już jest wykadrowane do koła zdjęcie, poprzez zakładkę Wstawianie wstawić przygotowaną formatkę i wybrać opcję położenie „za tekstem” i dopasować zdjęcie do białego kształtu.

Krok 3: Utworzyć pole tekstowe i wpisać nazwisko Fira Sans bądź Arial (odpowiednio usunąć kontury pola tekstowego oraz tło jeśli są takie formatowania).

Krok 4: Klikając na każdy z elementów z trzymanym klawiszem Shift, kliknąć prawym przyciskiem myszy i wybrać opcję grupuj. Następnie na zgrupowany obiekt nacisnąć prawym przyciskiem myszy i wybrać Kopiuj. Otworzyć program Paint i wkleić obiekt. Zapisać jako JPG (Word nie ma możliwości zapisu JPG, dlatego kończymy operację w Paintcie).



